

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Иркутского районного муниципального образования  
«Плишкинская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю  
Директор школы:  
И.И. Капустина  
приказ № 107 от 29.01.2016 г.



**Положение о методическом совете.**

***I. Общие положения.***

1.1. Методический совет является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечивает построение учебно-воспитательного процесса на основе приоритета общечеловеческих ценностей; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

1.2. Методический совет создается в целях учебно-методической поддержки методических объединение в осуществлении государственной политики в сфере образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических и руководящих кадров, использования знаний федеральных государственных стандартов общего образования в педагогической, управленческой деятельности, в оценивании эффективности внедрения ФГОС в деятельность образовательного учреждения.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами и нормативными правовыми актами, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, нормативными актами региональных, муниципальных органов власти и управления, уставом образовательного учреждения.

1.4. В состав методического совета могут входить руководители методических объединений, творчески работающие учителя высшей и первой квалификационной категории, педагог-психолог, заведующий библиотекой, заместитель директора по УР и ВР. В образовательном учреждении могут также создаваться творческие группы, творческие лаборатории, школы передового опыта, школы молодого учителя.

1.5. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется директором ОУ по представлению заместителя директора, курирующего методическую работу (заместителя директора по УВР).

1.6. Методический совет подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.

## ***II. Задачи и направления деятельности методического совета.***

Работа методического совета нацелена на создание условий для системы непрерывного педагогического образования, организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения, содействие комплексному развитию образовательного учреждения.

Задачи методического совета:

- создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических запросов
- содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию педагогического мастерства;
- создание информационно-методического пространства, способствующего развитию системы образования, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-диагностической деятельности образовательного учреждения;
- содействие и выполнение целевых, федеральных, региональных и муниципальных программ.

## ***III. Основные формы работы методического совета.***

3.1. Проведение семинаров, организационно-деятельных игр, заседаний совета, практикумов.

3.2. Прогнозирование, планирование и организация курсовой переподготовки.

3.3. Формирование сети методических объединений, творческих групп, проблемных семинаров.

3.4. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3.5. Обеспечение и создание условий для профессионального роста педагогов в межкурсовой период, в период подготовки к аттестации.

3.6. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.7. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

## ***IV. Порядок работы методического совета.***

4.1. Возглавляет методический совет председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического совета.

4.2. Работа методического совета проводится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается педагогическим советом школы.

4.3. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета обязан поставить в известность заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые записываются в журнал протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического совета.

4.5. На заседания методического совета могут быть приглашены и другие представители педагогического коллектива, если затрагиваются их интересы.

4.6. Контроль за деятельностью МС осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

#### ***V. Права методического совета.***

Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации, аттестации на более высокую квалификационную категорию;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей за активное участие в экспериментальной деятельности;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителю директора школы;
- рассматривать и утверждать планы методических объединений, планы семинаров, конференций, рабочие программы (по представлению методических объединений).