

Директор: *Шевченко В.В.*



**ПЛАН**  
**работы МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ»**  
**по подготовке к государственной итоговой аттестации**  
**2021-2022 уч.г.**

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Цель деятельности	Ответственный	Результат
<b>Август</b>					
1	Работа с педагогическим коллективом	Проведение педсовета с анализом итогов экзаменов за прошлый учебный год, планирование работы МО по подготовке к ГИА-2022	Ознакомление с результатами прошедшей итоговой аттестации, принятие решений, направленных на повышение качественной успеваемости учащихся.	Зам.директора по УВР.	Протокол педсовета
2	Работа с педагогическим коллективом	Проведение заседаний школьных методических объединений по итогам проведения государственной (итоговой) аттестации	Анализ результатов прошедшей итоговой аттестации, планирование работы предметных МО, направленной на повышение качественной успеваемости учащихся.	Зам.директора по УВР	Справка
<b>Сентябрь</b>					
3	Работа с педагогическим коллективом	Анализ итогов распределения и трудоустройства выпускников 9, 11 классов	Отслеживание дальнейшего обучения учащихся 9,11 классов	Зам.директора по УВР	Справка
4	Работа с педагогическим коллективом	Формирование рабочей группы по подготовке учащихся к ГИА.	Создание организационно-управленческих условий для подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов.	Директор	Приказ

5	Работа с учащимися	Составление предварительных списков учащихся 9, 11 классов по выбору в формате форме ОГЭ и ГВЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Отслеживание выбора предметов учащимися для сдачи экзаменов.	Классные руководители	Ведомости
6	Работа с педагогическим коллективом	Составление планов работы по подготовке ГИА учителей предметников	Создание условий для подготовки к ГИА	Учителя-предметники	План работы
7	Работа с педагогическим коллективом	Оформление папки по проведению итоговой аттестации в школе в 2021-2022 учебном году	Документальное оформление организации итоговой аттестации	Зам.директора по УВР	папка по ГИА
Октябрь					
8	Работа с педагогическим коллективом	Оформление информационного стенда.	Обеспечение свободного доступа участников образовательного процесса к нормативным, правовым и инструктивно-методическим документам по ГИА	Зам.директора по УВР	Информационные стенды.
9	Работа с педагогическим коллективом	Формирование базы данных учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов	Выполнение требований автоматизации процесса сдачи экзаменов, поддержка сопровождения, быстрое реагирование на изменяющиеся требования.	Зам.директора по УВР	База данных
Ноябрь					
10	Работа с педагогическим коллективом	Оформление информационных стендов в классных кабинетах.	Обеспечение свободного доступа участников образовательного процесса к нормативным, правовым и инструктивно-методическим документам по ГИА	Классные руководители	Информационные стенды.
11	Работа с педагогическим коллективом	Проведение ВШК «Организация подготовки к проведению итоговой аттестации учащихся школы»	Проверка наличия планов подготовки к итоговой аттестации у учителей-предметников, работы учителей по оказанию индивидуальной помощи учащимся выпускных классов. Использование учителями – предметниками на уроках тестовых	Зам.директора по УВР	справка

			заданий; Применение заданий в новой форме.		
12	Работа с педагогическим коллективом	Работа с журналами выпускных классов.	Проверка прохождения программы по предметам, соблюдение режимных моментов заполнения журнала и объективность выставления итоговых оценок.	Зам.директора по УВР	справка
13	Работа с учащимися	Ознакомление с бланками ответов ГИА. Обучение учащихся технологии их оформления.	Обучение технологии заполнения бланков ответов, предотвращение ошибок в заполнении бланков во время экзаменов.	Зам.директора по УВР	презентация
14	Работа с родителями	Итоги ГИА - 2021. Задачи на 2021-2022 учебный год.	Ознакомление с результатами прошедшей итоговой аттестации, ознакомление с задачами на 2020-2021 учебный год. Психологическое сопровождение выпускников.	Зам.директора по УВР.	протоколы родительских собраний
Декабрь					
15	Работа с педагогическим коллективом	Проведение ВШК с целью контроля организация работы учителей математики и русского языка, работающих в выпускных классах по подготовке к итоговой аттестации»	Выявление уровня подготовки выпускников к итоговой аттестации по математике и русскому языку.	Зам.директора по УВР	справка
16	Работа с учащимися	Проведение пробных экзаменов	Выявление уровня подготовки учащихся к итоговой аттестации, определение пробелов в знаниях учащихся. Анализ ошибок при заполнении бланков.	Зам.директора по УВР, учителя - предметники	Анализ пробных экзаменов
17	Работа с педагогическим коллективом	Составление и утверждение списков учащихся 9, 11 классов по выбору предметов	Отслеживание выбора предметов учащимися для сдачи экзаменов.	Классные руководители	Ведомости
18	Работа с родителями	Итоги пробных экзаменов. Проблемы и пути решения.	Ознакомление с результатами пробных экзаменов, ознакомление с нормативно-	Классные руководители	протоколы родительских

			правовой базой по подготовке к ГИА.		собраний .
Январь					
19	Работа с педагогическим коллективом	Работа с журналами выпускных классов.	Проверка прохождения программы по предметам, соблюдение режимных моментов заполнения журнала и объективность выставления итоговых оценок.	Зам.директора по УВР	справка
20	Работа с учащимися	Проведение пробных экзаменов	Выявление уровня подготовки учащихся к итоговой аттестации, определение пробелов в знаниях учащихся. Анализ ошибок при заполнении бланков.	Зам.директора по УВР, учителя - предметники	Анализ пробных экзаменов
21	Работа с педагогическим коллективом	Проведение ВШК с целью определения качества проведения консультаций	Анализ работы по темам, вызывающих затруднение у учащихся	Зам.директора по УВР	справка
22	Работа с родителями	Проведение родительского собрания: «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Знакомство с общими рекомендациями психологов по подготовке выпускников к экзаменам. Обсуждение предложений родителей по подготовке учащихся к ГИА.	Зам. директора по УВР	Протокол род.собраний. Ознакомительные листы.
Февраль					
23	Работа с педагогическим коллективом	Проведение ВШК с целью контроля организации работы учителей в выпускных классах	Выявление уровня подготовки выпускников к итоговой аттестации	Зам.директора по УВР	справка
24	Работа с учащимися	Прием заявлений выпускников на участие в ГИА	Документальное оформление экзаменов по выбору.	Зам.директора по УВР	Заявления учащихся
25	Работа с учащимися	Проведение обучающих семинаров для выпускников	Ознакомление с процедурой проведения экзамена, с инструкциями участника (знакомство, репетиции по применению их). Формирование навыков заполнения форм бланков. Знакомство с	Учителя - предметники	журнал инструктажей

			демонстрационными вариантами КИМ, оказание психологической помощи выпускникам.		
26	Работа с родителями	Прием заявлений от общественных наблюдателей, передача их в УО.	Участие родителей 5-10 классов в проведении ГИА.	Зам. директора по УВР	Заявления
Март					
27	Работа с педагогическим коллективом	Информационное совещание с учителями-предметниками по организации государственной (итоговой) аттестации.	Изучение и разрешение возникающих проблем при подготовке к экзаменам, изучение нормативных документов.	Руководители МО	протоколы МО
28	Работа с педагогическим коллективом	Работа с журналами выпускных классов.	Проверка прохождения программы по предметам, соблюдение режимных моментов заполнения журнала и объективность выставления итоговых оценок.	Зам.директора по УВР	справка
29	Работа с педагогическим коллективом	Проведение ВШК с целью определения уровня подготовки к государственной итоговой аттестации	Анализ работы по темам, вызывающих затруднение у учащихся	Зам.директора по УВР	справка
30	Работа с педагогическим коллективом	Проведение пробных экзаменов по основным предметам	Выявление уровня подготовки учащихся к итоговой аттестации, определение пробелов в знаниях учащихся. Анализ ошибок при заполнении бланков.	Зам.директора по УВР, учителя предметники	Анализ пробных экзаменов
Апрель					
31	Работа с педагогическим коллективом	Составление и утверждение расписания итоговой аттестации	Документальное оформление организации итоговой аттестации	Зам.директора по УВР	Расписание
32	Работа с педагогическим коллективом	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к экзаменам	Оказание помощи учащимся на протяжении экзаменационного периода.	Зам.директора по УВР	Расписание

33	Работа с учащимися	Проведение пробных экзаменов (предметы по выбору)	Анализ качественной успеваемости учащихся выпускных классов, уровня их подготовки к экзаменам.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	Анализ пробных экзаменов
34	Работа с родителями	Проведение родительских собраний «Нормативно-правовая база проведения итоговой аттестации»	Ознакомление родителей с нормативными документами по ГИА	Зам.директора по УВР	Протокол род.собраний. Ознакомительные листы.
35	Работа с учащимися	Профориентационная работа с учащимися	Ознакомление учащихся с учебными заведениями города и возможностями поступления	Классные руководители	протоколы классных собраний
36	Работа с педагогическим коллективом	Семинар для учителей «Экзамен: трудности и стратегии психолого-педагогической поддержки старшеклассников»	Создание психологического комфорта во время подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР	справка
Май					
37	Работа с педагогическим коллективом	Составление и утверждение графика сопровождения учащихся на ППЭ	Соблюдение требований по проведению государственной (итоговой) аттестации	Зам.директора по УВР	График
38	Работа с педагогическим коллективом	Подготовка бумаги, конвертов для проведения итоговой аттестации	Соблюдение требований по проведению государственной (итоговой) аттестации	Зам.директора по УВР	папка по ГИА и ЕГЭ
39	Работа с педагогическим коллективом	Проведение педагогических советов по вопросам: - о допуске обучающихся к итоговой аттестации	Принятие решений о допуске учащихся к экзаменам.	Директор	Протоколы пед.советов.
40	Работа с учащимися	Оформление и выдача пропусков на ОГЭ.	Соблюдение требований по проведению государственной (итоговой) аттестации	Зам.директора по УВР	Пропуски
41	Работа с педагогическим коллективом	Работа с журналами выпускных классов.	Проверка прохождения программы по предметам, соблюдение режимных моментов заполнения журнала и	Зам.директора по УВР	справка

			объективность выставления итоговых оценок.		
42	Работа с педагогическим коллективом	Информационное совещание с учителями-предметниками по организации государственной (итоговой) аттестации.	Изучение и разрешение возникающих проблем при подготовке к экзаменам, изучение нормативных документов.	Руководители МО	протоколы МО
43	Работа с учащимися	Проведение обучающих семинаров для выпускников	Ознакомление с процедурой проведения экзамена, с инструкциями участника.	Учителя - предметники	журнал инструктажей
Июнь					
44	Работа с педагогическим коллективом	Включение в Учебный план 9,11-го классов курсов по русскому языку, математике, обществознанию, истории, физике, информатике.	Целенаправленная подготовка к государственной (итоговой) аттестации	Зам.директора по УВР	Учебный план
45	Работа с педагогическим коллективом	Оформление личных дел выпускников, подготовка сводной ведомости для выписки аттестатов.	Соблюдение указаний по ведению личного дела обучающихся, выдача документов государственного образца. Недопущение ошибок при внесении отметок в аттестаты.	Классные руководители	Сводная ведомость отметок
46	Работа с педагогическим коллективом	Выписка аттестатов об основном общем и среднем (полном) общем образовании, оформление книг выдачи аттестатов, личных дел.	Оформление документов строгой отчетности.	Директор	Аттестаты
47	Работа с педагогическим коллективом	Подготовка, формирование и сдача отчетов по результатам проведения ГИА	Комплексный анализ итогов государственной (итоговой) аттестации.	Зам.директора по УВР	Отчет
48	Работа с педагогическим коллективом	Организация и проведение педсоветов по вопросам: о выдаче выпускникам документов об образовании.	Утверждение кандидатур на получение аттестатов и медалей. Анализ положительных и отрицательных моментов итоговой аттестации.	Директор	Протокол педсоветов
49	Работа с учащимися	Ознакомление учащихся с ведомостями для выписки	Точность в оформлении документов об образовании.	Директор	Ведомости

		аттестатов, сверка учащимися полученных отметок в ведомости.			
50	Работа с учащимися	Ознакомление с протоколами экзаменов.	Своевременное доведение результатов экзаменов до выпускников 9 класса	Зам.директора по УВР	протоколы
51	Работа с учащимися	Выдача аттестатов	Своевременность выдачи бланков строгой отчетности.	Директор	книга выдачи документы
В течение учебного года					
52	Работа с педагогическим коллективом	Освещение основных мероприятий ГИА на сайте школы.	Своевременное информирование всех участников образовательного процесса с организацией ГИА	Директор	Сайт школы
53	Работа с педагогическим коллективом	Повышение компетенции учителей-предметников в области подготовки к ГИА.	Обеспечение участия учителей-предметников в обучающих семинарах по подготовке обучающихся к ГИА.	Директор	Документы подтверждающие ПК
54	Работа с учащимися	Проведение групповых и индивидуальных тренингов педагогом-психологом.	Выявление психологической готовности учащихся к сдаче экзаменов. Организация комплекса мероприятий, направленных на психологическую подготовку учащихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации.	психолог	Памятки для родителей, учащихся.
55	Работа с учащимися	Организация дополнительных занятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации.	Оказание всесторонней помощи учащимся в обучении. Интенсивная подготовка к государственной (итоговой) аттестации. Формирование навыков самостоятельности в обучении.	Учителя-предметники	план работы педагога
56	Работа с учащимися	Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.	Предотвращение пробелов в знаниях учащихся.	Учителя-предметники	консультации
57	Работа с учащимися	Организация на уроках работы с заданиями различной сложности.	Дифференцированный подход к учащимся.	Учителя-предметники	
58	Работа с учащимися	Организация консультирования учащихся	Формирование умения работы с различными носителями информации для	Учителя-предметники	консультации



		о работе портала информационной поддержки ГИА Министерства образования и науки России.	удовлетворения своих информационных потребностей, умения находить ответы на вопросы, рассматривать альтернативные варианты.		
59	Работа с родителями	Организация консультирования родителей по вопросам проведения ГИА, о работе портала информационной поддержки Министерства образования и науки России.	Осуществление обратной связи. Разъяснение всех вопросов проведения ГИА. Координация действий педагогических работников школы и родителей выпускников по созданию оптимальных условий подготовки к проведению ГИА	Зам.директора по УВР	консультации
60	Работа с родителями	Индивидуальные консультации родителей педагогом-психологом.	Обсуждение индивидуальных особенностей выпускников.	психолог	

Зам.директора по УВР Черных О.С.