

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЛИШКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

664019, п. Плишкино, ул. Школьная, д. 1а, тел.: 8 (901) 640-11-46, e-mail: plischool@mail.ru



ПРАВИЛА

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципального общеобразовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Плишкинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципального общеобразовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Плишкинская средняя общеобразовательная школа» (далее-Порядок) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее- граждан) в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» (далее- образовательная организация), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее- образовательные программы).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 №189, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» .

1.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. Общий порядок приема в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ»

2.1. При приеме граждан в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» осуществляются следующие процедуры:

1) прием личного заявления в письменной форме родителей (законных представителей) с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», с прилагаемым комплектом документов

- 2) регистрация личного заявления родителей (законных представителей) в журнале приема заявлений;
 - 3) выдача родителям (законным представителям) расписки, заверенной подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ», в получении документов, которая содержит информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» и о перечне представленных документов;
 - 4) ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ», указанными в п. 1.5. настоящих Правил;
 - 5) рассмотрение заявления родителей (законных представителей) и представленных документов;
 - 6) издание приказа о приеме в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» в течение 7 рабочих дней после приёма документов и размещение приказа о зачислении на информационном стенде в день его издания;
 - 7) издание приказа о формировании первого класса с указанием наполняемости и списочного состава класса;
 - 8) занесение в алфавитную книгу сведений об обучающимся нового приёма. Порядковый номер записи в книге является одновременно номером личного дела обучающегося;
 - 9) оформление на каждого зачисленного обучающегося в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» личного дела, в котором в течение всего времени его обучения хранятся все сданные при приёме и иные документы обучающегося.
- 2.2. Прием в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» проводится в строгом соответствии с журналом приёма заявлений, указанной в нем очередностью подачи заявлений. Учетный номер заявления по журналу приёма должен совпадать с номером расписки, выдаваемой родителям (законным представителям).
- 2.3. Приём заявлений и прилагаемых к нему документов, регистрацию документов в журнале приёма, ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ», указанными в п. 1.5. настоящих Правил, осуществляет должностное лицо, которое ежегодно назначается приказом директора МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ».
- 2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ», Уставом МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.5. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Прием в первый класс закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания

- 3.1. Количество первых классов в образовательной организации определяется по согласованию с Управлением образования администрации ИРМО в зависимости от условий осуществления образовательного процесса в начальной школе с учетом санитарных и лицензионных требований.
- 3.2. Если число поданных заявлений от закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, превышает количество мест в первых классах МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ», родителям (законным представителям) следует обратиться в департамент образования, который решит вопрос о приёме детей в другое образовательное учреждение.

3.3. В 1-е классы МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» принимаются дети 8-го или 7-го года жизни, проживающие на закреплённой территории. Прием детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

3.4. Приём заявлений о зачислении в первый класс МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» для закреплённых лиц начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.5. Прием закреплённых лиц в первый класс МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.6. Основанием для приема в первый класс закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, являются следующие документы:

1) личное письменное заявление о приеме в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ», в заявлении родителями (законными представителями ребенка указываются следующее сведения: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

2) копия свидетельства о рождении ребёнка с предъявлением оригинала либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

3) копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории, или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории с предъявлением оригинала.

3.7. МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» не вправе требовать представление других документов в качестве основания для приёма детей, но родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

3.8. Копии документов, представляемых родителями (законными представителями) при приёме заявления, вкладываются в личное дело обучающегося и хранятся в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» в течение обучения ребёнка.

3.9. Родители (законные представители) закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, заявление о приёме в первый класс подают по графику приёма документов, ежегодно устанавливаемому МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» в зависимости от места регистрации.

График приёма документов МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» ежегодно размещает на официальном сайте МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» и информационном стенде за месяц до срока, указанного в п. 3.3. настоящих Правил.

4. Прием в первый класс лиц, не зарегистрированных на закреплённой территории

4.1. При наличии свободных мест приём заявлений о приеме в первый класс МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» для лиц, не зарегистрированных на закреплённой территории, осуществляется с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.2. В случае если Школа обеспечила приём в первый класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, до 1 июля, то МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» вправе осуществлять приём на свободные места лиц, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее указанного срока в п. 4.1. настоящих Правил.

4.3. Основанием для приема на свободные места в первый класс лиц, не зарегистрированных на закреплённой территории, являются следующие документы:

1) личное письменное заявление о зачислении в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» по установленной форме;

2) копия свидетельства о рождении ребёнка с предъявлением оригинала либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка предоставляется по усмотрению родителей (законных представителей).

5. Прием в первый класс или во второй и последующие классы МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» в течение учебного года

5.1. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» осуществляется процедуры, указанные в разделе 2 настоящих Правил.

5.2. Основанием для приема в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы являются следующие документы:

1) личное письменное заявление о зачислении в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» по установленной форме;

2) личное дело учащегося, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее;

3) аттестат об основном общем образовании (при приеме в 10-11-е классы);

4) выписка текущих отметок учащегося по всем изучавшимся предметам в предыдущем образовательной организации (при переходе в течение учебного года во 2-11-е классы);

5.3. При наличии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ», ответственное за прием, устно информирует заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах, предлагает принять меры по их устранению, либо рекомендует обратиться с заявлением в вышестоящие органы в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.5. Количество 10-х классов, открываемых в образовательном учреждении должно обеспечить прием всех выпускников 9-х классов данного учреждения, освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее (полное) общее образование в данном образовательном учреждении.

5.6. Зачисление в десятые классы производится после освоения обучающимися в полном объеме образовательных программ основного общего образования и их перевода в следующий класс по решению педагогического совета школы, при наличии личного заявления, аттестата об основном общем образовании.

5.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Прием в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» иностранных граждан или лиц без гражданства

6.1. Прием иностранных граждан или лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

6.2. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином предоставляют вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами копию с предъявлением оригинала паспорта иностранного гражданина либо иного документа,

установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

6.3. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося лицом без гражданства в Российской Федерации, предоставляют вместе с заявлением и прилагаемыми к нему документами копию с предъявлением оригинала документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешения на временное проживание, либо вида на жительство, или иных документов, предусмотренных федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

6.4. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закреплённой территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

6.5. Иностранные граждане и лица без гражданства документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Документы об образовании детей иностранных граждан и лиц без гражданства представляются только переведёнными на русский язык.

Перевод документов об образовании на русский язык заверяется нотариально, в противном случае, представленные документы об образовании не имеют юридической силы.

6.6. Зачисление в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» детей иностранных граждан и лиц без гражданства, слабо владеющих русским языком, осуществляется при наличии документов, сравнимости программ, а также предварительного собеседования (для учащихся 2-11-х классов).

При отсутствии документов для учащихся 5-7-х классов определяется уровень их знаний по русскому языку и математике, а 8-10-х классов – по русскому языку, математике, физике, химии, с тем, чтобы определить возможность их обучения в соответствующем классе.

7. Основания для отказа о приеме в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ»

7.1. Основанием для отказа в приеме закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, в МОУ ИРМО «Плишкинская СОШ» может быть:

1) отсутствие свободных мест.

7.2. В случае отказа в приеме по основаниям, указанным в п. 7.1. настоящих Правил Управление образования администрации ИРМО предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных организациях Иркутского района и обеспечивает приём детей в первый класс в другое общеобразовательную организацию.